

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE PROMOCIÓN INTERNA

DATOS PERSONALES	
DNI	
NOMBRE	
APELLIDOS	

Selecciona el puesto al que quieres optar. Debes marcar una sola opción, si deseas participar en la promoción para otro puesto de trabajo, deberás presentar otra solicitud.

DENOMINACIÓN	SERVICIO	
Jefe/a de Servicio	Oficina de Transformación Digital	
Jefe/a de Servicio	Servicio de Desarrollo de Sistemas de Información	
Jefe/a de Servicio	Servicio de Infraestructuras Tecnológicas y Ciberseguridad	
Jefe/a de Proyecto	Servicio de Desarrollo de Sistemas de Información	
Coordinador/a de Servicios	Servicio de Asistencia a la Gobernanza	
Coordinador/a de Servicios	Servicio de Administración Digital y Teleformación	
Técnico/a de Asesoramiento en Aplicaciones Informáticas	Servicio de Asistencia a la Gobernanza	
Programador/a Superior	Servicio de Desarrollo de Sistemas de Información	

Información que se aporta a los efectos de valoración de méritos en la fase de concurso del procedimiento¹:

¹ Si la persona aspirante ya ha presentado la documentación acreditativa de los méritos que aporta con motivo de algún procedimiento selectivo reciente, no tendrá que presentarlo de nuevo, haciéndolo constar en la solicitud.

1.- Experiencia y capacitación profesional:

La documentación requerida en las bases de la convocatoria a los efectos de acreditar este mérito, deberá presentarse en documento aparte en la forma prevista en las citadas bases y junto con esta solicitud.

OBSERVACIONES :

2. Cursos de Formación y perfeccionamiento:

Indicar en la siguiente tabla el número de cursos realizados por tramos de horas, y el número de certificaciones profesionales y/o másteres realizados independientemente de la duración:

CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO RELACIONADOS CON EL PUESTO	
Cursos de hasta 14 horas	
Cursos de 15 a 29 horas	
Cursos de 30 a 99 horas	
Cursos de 100 a 199 horas	
Cursos de 200 horas en adelante	
Certificaciones profesionales	
Másteres	

Relaciona los cursos, certificaciones o másteres indicados, incluyendo las horas del curso.

3. Titulaciones. -

Relaciona las titulaciones académicas que posees:

TITULACIONES ACADÉMICAS:	
Título de Doctor/a:	
Título de Máster, Ingeniería, Licenciatura, Grado o Equivalente:	
Título de Grado, Ingeniería Técnica, Diplomatura o equivalente:	
Título de Técnico Superior:	
Descripción de las titulaciones indicadas:	

La persona que suscribe, **SOLICITA** ser admitida en las pruebas selectivas a que se refiere la presente solicitud y **DECLARA** que son ciertos todos los datos consignados en ella y que reúne los requisitos exigidos para el ingreso en el grupo económico y plaza a la que aspira, y se compromete a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud. Asimismo, **ACEPTA** las bases de la convocatoria.

En Sevilla a la fecha de la firme electrónica,

El/la Solicitante,

PROTECCIÓN DE DATOS:

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos que los datos que se recogen en esta solicitud serán objeto de tratamiento bajo la responsabilidad de la Sociedad Provincial de Informática de Sevilla M.P., S.A.U. con los fines y legitimación especificados en el Documento de Obligaciones de los empleados.

Puede usted obtener más información sobre Protección de Datos Personales en este enlace (<https://inpro.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>) a la Política de Privacidad y Protección de Datos Personales de la Sociedad Provincial de Informática de Sevilla M.P., S.A.U.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, pueden ejercitarse presencialmente, ante el responsable, Sociedad Provincial de Informática de Sevilla, S.A.U., Avenida Menéndez Pelayo 32, código postal 41004, o bien por correo electrónico a dpoinpro@dipusevilla.es, en ambos casos con prueba fehaciente de la identidad del peticionario.

La persona que facilita la información es responsable de la exactitud y veracidad de la misma, e INPRO no será responsable de

las consecuencias que se puedan derivar del uso de la información facilitada por el Trabajador/a.